

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 01	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.1038-2025	
Nombre completo del contratista: ANA LUCÍA BONILLA GARCÍA	
Documento de identificación: 1130610303	
Nombre del supervisor: JOHNNY MENESES NIETO	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIO S PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio  19/feb/2025	Fecha terminación  30/abr/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIEZ Y SEIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$16.335.000)	
Adición: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>				X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$16.335.000	\$5.445.000	\$0	\$10.890.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: N/A No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: N/A Fecha de Pago: N/A Periodo de pago de la seguridad social: N/A			
Observaciones al informe financiero y contable: Se adjunta certificado de EPS, Pensión y ARL riesgo 1.				
5. INFORME TÉCNICO				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

#### Cuota 1:

##### Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.1038-2025 y cuyo objeto es Prestación de servicios profesionales para realizar actividades afines a los programas planes y proyectos que adelanta la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.

1. Establecer la estrategia de comunicación y producción de contenido, apoyando el cubrimiento periodístico asignado a las actividades y programas ejecutados por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

La contratista estableció el plan estratégico de comunicación y producción de contenido semanalmente.


2. Elaborar, revisar y editar boletines y/o comunicados de prensa para su publicación en la instancia de la Secretaría, en la web de la Alcaldía y para su distribución a medios de comunicación.

La contratista revisó y editó boletines de prensa y/o comunicados de prensa para su publicación en la instancia de la Secretaría, en la Web de la Alcaldía y para su distribución a medios de comunicación.

3. Elaborar, revisar o editar, según corresponda, textos y guiones para videos y transmisiones en redes sociales relacionados con eventos y actividades deportivas y recreativas.

La contratista elaboró, revisó y editó textos y guiones para videos que se publicaron en las redes sociales.

4. Elaborar, revisar o editar, según corresponda, informes, presentaciones (PowerPoint) y publicaciones especiales sobre temas deportivos y recreativos.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

La contratista elaboró, revisó informes y publicaciones especiales sobre temas deportivos y recreativos.

5. Revisar y/o editar, de manera previa, los contenidos para las piezas publicitarias de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

La contratista revisó los contenidos para las piezas publicitarias de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

6. Revisar y editar, de manera previa, los contenidos destinados a las publicaciones en redes sociales de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

La contratista revisó los contenidos destinados a las publicaciones en redes sociales de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

7. Asistir a los consejos de redacción de la Secretaría del Deporte y la Recreación, así como a las reuniones convocadas por el Despacho.

La contratista asistió a los consejos de redacción de la Secretaría del Deporte y la Recreación, así como a las reuniones convocadas por el Despacho y Central (CAM).

8. Realizar las demás actividades que le sean asignadas por la Secretaría del Deporte y la Recreación para garantizar la adecuada prestación del servicio.


La contratista asistió y apoyó en cubrimientos de eventos y notas audiovisuales.

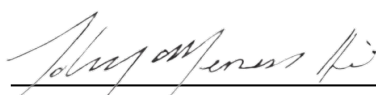
MEDIO DE VERIFICACIÓN LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reporta recomendaciones para el presente período.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 <hr/> JOHNNY MENESES NIETO Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago De Cali, 26/feb/2025